

**中共玉树州委机构编制
委员会办公室
2025 年度单位决算**

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2025 年度单位决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、关于 2025 年度绩效评价情况说明
- 十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

（1）贯彻执行省委、省政府和省机构编制委员会关于行政管理体制改革、事业单位行业体制改革以及机构编制管理的法规和政策，统一管理本行政区域内各级党委、人大、政府、法院、检察院机关、各民主党派、人民团体的机构编制工作。

（2）研究提出州（地、市）机构改革总体方案；组织拟定县（市、区）机构改革方案；组织实施州（地、市）党政群各工作部门机构改革方案；监督实施县（市、区）机构改革方案。

（3）协调党委各部门、政府各部门的职能配置及其调整；协调党委各部门之间、政府各部门之间、党委各部门与政府各部门之间以及各部门与县（市、区）之间的职责分工。

（4）研究提出州（地、市）党委、人大、政府、法院、检察院机关、各民主党派、人民团体内设机构的设置方案；组织拟定县（市、区）行政机构的设置方案；审定县（市、区）党政群工作部门内设机构的设置方案。

（5）研究提出州（地、市）、县（市、区）、乡（镇）本级行政编制总额内的编制调整意见；审定县（市、区）、乡（镇）行政编制的分配方案；负责各类专项编制的监督

管理。

（6）研究提出州（地、市）、县（市、区）党政群机构县（处）级领导职数的配备意见；核定各级党政群工作机构的科级职数。

（7）研究提出本地区事业单位机构改革总体方案，组织拟定州（地、市）直属事业单位和部门所属事业单位的机构改革方案；审核县（市、区）事业单位机构改革方案；审定县（市、区）各部门所属事业单位和乡（镇）事业单位的机构设置。

（8）研究提出本地区各类事业单位编制总额的核定方案；拟定各级各类事业编制总额的核定方案；研究提出州（地、市）直属事业单位、部门所属事业单位之间的编制调整意见；审核非经营性自收自支事业编制。

（9）研究提出州（地、市）直属事业单位县（处）级领导职数的配备意见；研究提出州（地、市）各部门所属事业单位科级领导职数的核定方案；审定县（市、区）直属事业单位的科级职数。

（10）研究制定本地区事业单位法人登记管理的工作规则和工作制度；负责州（地、市）、县（市、区）、乡（镇）各级事业单位法人登记管理工作。

（11）负责本地区机构编制监督检查工作；负责各级党政群工作部门、事业单位的编制使用和人员配置情况的审核工作，并核发《编制审核通知单》；负责审核财政部门统一发放工资的人员编制。

(12) 负责机构编制统计和信息工作。

(13) 承办省机构编制委员会办公室交办的其他事项。

二、机构设置情况

纳入 2025 年度决算编制范围的预算单位共计 7 个，具体包括：中共玉树州委机构编制委员会办公室（本级），中共玉树市委机构编制委员会办公室、中共称多县委机构编制委员会办公室、中共囊谦县委机构编制委员会办公室、中共杂多县委机构编制委员会办公室、中共治多县委机构编制委员会办公室、中共曲麻莱县委机构编制委员会办公室。

内设机构 2 个，具体为：综合科（监督检查科）、机构编制管理科。

第二部分 2025 年度单位决算报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	950.70	一、一般公共服务支出	32	645.90
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	5.00	八、社会保障和就业支出	39	112.52
	9		九、卫生健康支出	40	51.07
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	60.21
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	955.70	本年支出合计	58	869.69
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	23.08	年末结转和结余	60	109.09
	30			61	
总计	31	978.78	总计	62	978.78

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	功能分类科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		955.70	950.70					5.00
201	一般公共服务支出	706.13	701.13					5
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5						5
2010301	行政运行	5						5
20136	其他共产党事务支出	701.13	701.13					
2013601	行政运行	478.04	478.04					
2013602	一般行政管理事务	40.32	40.32					
2013650	事业运行	182.77	182.77					
208	社会保障和就业支出	120.82	120.82					
20805	行政事业单位养老支出	120.82	120.82					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76.68	76.68					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.35	38.35					
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.79	5.79					
210	卫生健康支出	58.89	58.89					
21011	行政事业单位医疗	58.89	58.89					
2101101	行政单位医疗	21.52	21.52					
2101102	事业单位医疗	8.52	8.52					
2101103	公务员医疗补助	28.85	28.85					
221	住房保障支出	69.86	69.86					
22102	住房改革支出	69.86	69.86					
2210201	住房公积金	69.86	69.86					

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	功能分类科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		869.69	834.75	34.95			
201	一般公共服务支出	645.9	610.95	34.95			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.5	5.5				
2010301	行政运行	5.5	5.5				
20136	其他共产党事务支出	640.4	605.45	34.95			
2013601	行政运行	429.49	429.49				
2013602	一般行政管理事务	34.95		34.95			
2013650	事业运行	175.96	175.96				
208	社会保障和就业支出	112.52	112.52				
20805	行政事业单位养老支出	112.52	112.52				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.15	71.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.58	35.58				
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.79	5.79				
210	卫生健康支出	51.07	51.07				
21011	行政事业单位医疗	51.07	51.07				
2101101	行政单位医疗	18.1	18.1				
2101102	事业单位医疗	8.07	8.07				
2101103	公务员医疗补助	24.9	24.9				
221	住房保障支出	60.21	60.21				
22102	住房改革支出	60.21	60.21				
2210201	住房公积金	60.21	60.21				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	950.70	一、一般公共服务支出	33	640.40	640.40		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	112.52	112.52		
	9		九、卫生健康支出	41	51.07	51.07		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	60.21	60.21		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	950.70	本年支出合计	59	864.20	864.20		
年初财政拨款结转和结余	28	17.07	年末财政拨款结转和结余	60	103.57	103.57		
一、一般公共预算财政拨款	29	17.07		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	967.77	总计	64	967.77	967.77		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	功能分类科目名称	小计	基本支出	项目支出
		1	2	3
合计		864.20	829.25	34.95
201	一般公共服务支出	640.4	605.45	34.95
20136	其他共产党事务支出	640.4	605.45	34.95
2013601	行政运行	429.49	429.49	
2013602	一般行政管理事务	34.95		34.95
2013650	事业运行	175.96	175.96	
208	社会保障和就业支出	112.52	112.52	
20805	行政事业单位养老支出	112.52	112.52	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.15	71.15	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.58	35.58	
2080599	其他行政事业单位养老支出	5.79	5.79	
210	卫生健康支出	51.07	51.07	
21011	行政事业单位医疗	51.07	51.07	
2101101	行政单位医疗	18.1	18.1	
2101102	事业单位医疗	8.07	8.07	
2101103	公务员医疗补助	24.9	24.9	
221	住房保障支出	60.21	60.21	
22102	住房改革支出	60.21	60.21	
2210201	住房公积金	60.21	60.21	

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	785.55	302	商品和服务支出	37.50	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	166.65	30201	办公费	5.99	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	296.22	30202	印刷费	0.33	30702	国外债务付息	
30103	奖金	66.96	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.44	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	36.85	30206	电费	0.41	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.15	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	35.58	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	26.17	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	24.48	30211	差旅费	9.84	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.27	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	60.21	30213	维修（护）费	0.48	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.20	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	5.79	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.41	30228	工会经费	9.28	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	1.94	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.85	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	7.94			
人员经费合计		791.75	公用经费合计					37.50

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	功能分类科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

此表为空表。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	功能分类科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

此表为空表。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费 用	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 （境）费 用	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.23		1.94		1.94	0.29	1.94		1.94		1.94	

注：本表反映的预算数为财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

相关统计数

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人次数（人）	
公务用车购置数（辆）		公务用车保有量（辆）	1.00
国内公务接待批次（个）		国内公务接待人次（人）	

机关运行经费支出情况表

公开 10 表
单位：万元

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
合计		37.50
302	商品和服务支出	37.50
30201	办公费	5.99
30202	印刷费	0.33
30204	手续费	
30205	水费	0.44
30206	电费	0.41
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	9.84
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.48
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	9.28
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	1.94
30239	其他交通费用	0.85
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	7.94
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开 11 表
单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	18.02
1. 政府采购货物支出	2	18.02
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入、支出总计 978.78 万元，比上年收入、支出总计各增加 20.79 万元，增长 2.17%，主要原因是新增全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费项目，收支相应增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 955.70 万元，其中：财政拨款收入 950.70 万元，占 99.48%；其他收入 5.00 万元，占 0.52%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 869.69 万元，其中：基本支出 834.75 万元，占 95.98%；项目支出 34.95 万元，占 4.02%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入、支出总计 967.77 万元。比上年财政拨款收入、支出各增加 18.30 万元，增长 1.93%，主要原因是新增全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费项目，收支相应增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 864.20 万元，占本年支出合计的 99.37%，比上年减少 68.20 万元，下降 7.31%，主要原因是人员变动减少，相应的人员经费支出减

少。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）640.40 万元，占 74.10%；社会保障和就业支出（类）112.52 万元，占 13.02%；卫生健康支出（类）51.07 万元，占 5.91%；住房保障支出（类）60.21 万元，占 6.97%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 928.87 万元，支出决算为 864.20 万元，完成年初预算的 93.04 %。决算数小于预算数的主要原因是人员变动减少，相应人员经费支出减少。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算为 468.90 万元，支出决算为 429.49 万元，完成年初预算的 91.60%。决算数小于预算数的主要原因：项目支出增多，行政公用经费支出减少。

（2）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 24.32 万元，支出决算为 34.95 万元，完成年初预算的 143.71%。决算数大于预算数的主要原因：新增全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费项目，项目支出增多。

（3）其他共产党事务支出（款）事业运行（项）。年初预算为 170.46 万元，支出决算为 175.96 万元，完成年初预算的 103.23%。决算数大于预算数的主要原因：事业人员经费政策性调增，相应支出增加。

2. 社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 77.53 万元，支出决算为 71.15 万元，完成年初预算的 91.77%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 38.77 万元，支出决算为 35.58 万元，完成年初预算的 91.77%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

（3）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 4.89 万元，支出决算为 5.79 万元，完成年初预算的 118.40%。决算数大于预算数的主要原因：退休人员政策性调增经费，支出增加。

3. 卫生健康支出（类）

（1）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 21.80 万元，支出决算为 18.10 万元，完成年初预算的 83.03%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

（2）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算为 8.36 万元，支出决算为 8.07 万元，完成年初预算的 96.53%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

（3）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 28.96 万元，支出决算为 24.90 万元，完成年初预算的 85.98%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

4. 住房保障支出（类）

（1）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 67.81 万元，支出决算为 60.21 万元，完成年初预算的 88.79%。决算数小于预算数的主要原因：人员变动减少，相应人员经费支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 829.25 万元，其中：人员经费 791.75 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助等；公用经费 37.50 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度，本单位没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度，本单位没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2025 年度“三公”经费支出预算为 2.23 万元，支出决算为 1.94 万元，完成预算的 87.12%，其中：因公出国（境）费用预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %；公务用车购置及运行维护费预算 1.94 万元，支出决算为 1.94 万元，完成预算的 99.97%；公务接待费预算 0.29 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2025 年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费用支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 1.94 万元，占 100.00%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费用支出 0 万元。全年使用财政拨款安排因公出国（境）团组 0 个，0 人次。

2. 公务用车购置及运行费支出 1.94 万元。其中：公务用车购置支出 0 万元，购置公务用车 0 辆；公务用车运行维护费支出 1.94 万元，公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出 0 万元（全部为国内接待费）。其中：接待 0 批次，接待 0 人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2025 年度“三公”经费支出决算数较上年增加 0.01 万元，增长 0.52%。其中：因公出国（境）费用支出决算数与上年持平，主要原因是本年度和上年度均未发生因公出国（境）费用，无增减变动；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加 0.01 万元，增长 0.52%，主要原因是本年度公务用车运行维护费支出增多；公务接待费支出决算数与上年持平，主要原因是本年度和上年度均未发生公务接待，无增减变动。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度，机关运行经费支出 37.50 万元，比上年减少 29.17 万元，下降 43.75%。主要原因是重点开展项目工作，公用经费有所减少。

十一、政府采购支出情况说明

2025 年度，本部门政府采购支出总额 18.02 万元，其中：政府采购货物支出 18.02 万元。

十二、关于 2025 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，中共玉树州委机构编制委员会办公室对 2025 年度 3 项单位项目支出开展了绩效自评，共涉及资金 42.91 万元，占部门项目支出预算总额的 100%，其中：上年结转 2.59 万元。

绩效目标完成情况:

①全面深化改革工作经费。玉树州委编办全力推进综合行政执法机构改革后半篇文章和公安改革等工作，印发公安三定和推进综合行政执法机构改革相关文件，领导班子、转隶人员及办公场所均已到位并正式运行，使玉树州公安机关机构设置更加科学、编制资源配置更加合理，基层力量进一步增强。推进综合行政执法体制改革，完善生态环境执法体系，执法效能进一步显现等。

②机构编制管理工作经费。聚焦主责主业，保障能力显著增强，完成了加强机构编制管理、优化机构编制资源配置的工作，机构编制实名制系统信息已完善，开展了机构编制监督检查工作，按实际需求对部分机构的设置和人员编制进行了调整。切实维护机构编制纪律的严肃性和权威性，加快机构编制管理的法治化，确保了依法履职、依规管理，认真做好机构编制及自身建设各项工作。

③全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费。玉树州委编办紧扣乡镇履职事项清单工作目标，构建州、县、乡三级联动体系，通过专题培训、蹲点督导夯实工作基础。编制完成基本履职、配合履职、上级回收三张清单，通过“三上三下”完成审核发布工作，基层减负增效成效显著，后续将持续优化清单动态管理与督导考核机制。

组织对全面深化机构改革专项、机构编制管理专项和全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作 3 个项目开

展了部门评价，涉及资金 42.91 万元。年初预期目标均已高质量完成。

（二）项目绩效自评结果。

中共玉树州委机构编制委员会办公室在 2024 年度单位决算中反映“全面深化改革工作经费”、“机构编制管理工作经费”、“全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费”3 个项目绩效自评结果。

1. 全面深化改革工作经费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 90 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 17.99 万元（其中年初结转 1.67 万元），实际支出 13.33 万元，结转 4.65 万元，完成年度预算的 74.10%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，调整重点行业、重点领域机构设置，优化机构职能职责，推动政府职能转变。存在的问题及原因：项目实施中存在部分无法预计的支出变量，影响了预算资金执行的及时率，需进一步提高项目实施的精细化管理水平。项目实施中存在部分无法预计的支出变量；另外“其他交通费”因 2025 年发布的租赁车辆最新规定，玉树州内车辆租赁公司不满足条件，故该科目未产生支出，影响了预算资金执行率。下一步改进措施：提高预算编制准确性，提升资金使用效率，分季度统计和通报执行进度，督促各科室、各（市）县委编办按时提交支出申请，加大预算执行力度，提高预算资金使用效率。

项目支出绩效自评表

(2025) 年度

项目名称		全面深化改革工作经费										
主管部门		中共青海省委机构编制委员会办公室				实施单位		中共玉树州委机构编制委员会办公室				
项目资金 （万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分
		年度资金总额	17.99		17.99		13.33		10.00	74.10		5.00
		其中：财政拨款	16.32		16.32		11.66		——	71.45		——
		上年结转资金	1.67		1.67		1.67		——	100.00		——
		其他资金	0.00		0.00		0.00		——	0		——
年度总体目标		预期目标						实际完成情况				
		根据全省机构改革目标，统筹推进事业单位改革，调整重点行业、重点领域机构设置，优化机构职能职责，推动政府职能转变，加强机构编制资源配置，优化配置人员编制、落实领导职数管理，规范完善机构编制实名制系统信息，构建系统完备、科学规范、运转高效的市（县）机构职能体系等重点工作的经费保障。						玉树州委编办全力推进综合行政执法机构改革后半篇文章和重点行业领域改革等工作，印发重点行业领域三定和推进综合行政执法机构改革相关文件，领导班子、转隶人员及办公场所均已到位并正式运行，使玉树州重点行业领域机关机构设置更加科学合理，基层力量进一步增强。推进综合行政执法体制改革，完善生态环境执法体系，执法效能进一步显现等。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本	机构改革用主要办公成本-打印机粉盒		反向	≤	0.09	0.088	万元/个	5	5	
			机构改革主要办公成本-纸张类		反向	≤	0.03	0.026	万元/箱	5	5	
	产出指标	数量指标	机构改革任务事项个数		正向	≥	2	2	个	5	5	
			重点领域开展调研工作参与人次		正向	≥	7	8	个	3	3	
			采购主要办公成本批次		正向	≥	4	4	次	2	2	
		质量指标	机构改革任务落实形成机构编制正式文件签发		正向	≥	90	90	%	10	10	
			重点领域调研汇报材料的圈阅率		正向	≥	60	60	%	8	8	
			采购主要办公成本验收合格率		正向	≥	90	90	%	2	2	
		时效指标	机构改革事项上会研究讨论、决策的及时率		正向	≥	90	95	%	10	10	
			重点领域调研工作汇报资料形成的及时率		正向	≥	90	95	%	8	8	
			采购主要办公成本验收及时率		正向	≥	90	95	%	2	2	
效益指标	社会效益	事业改革推进落实情况		正向	定性	良	良		20	15	事业改革推进了前期工作。	
满意度指标	服务对象满意度	有关机构满意度		正向	≥	90	90	%	10	10		
总分										100	90.00	

2. 机构编制管理工作经费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 88 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 8.92 万元（其中年初结转 0.92 万元），实际支出 6.26 万元，结转 2.66 万元，完成年度预算的 70.18%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，顺利完成机构编制工作，完成机构编制监督检查、完善机构编制实名制信息、事业单位法人登记、调整机构设置和人员编制等工作。存在的问题及原因：项目实施中存在部分无法预计的支出变量，“其他交通费”因 2025 年发布的租赁车辆最新规定，玉树州内车辆租赁公司不满足条件，故该科目未产生支出，影响了预算资金执行率；绩效指标中，产出指标三级指标“实名制系统业务审核数量”，年度指标审核数量 ≥ 150 次，实际完成值为 710 次，属于完成绩效指标，但与指标值偏差率超出 30%。因制定数量指标时未考虑到每年招收考录人员情况，另外 2025 年度部分事业机构变动造成相应人员调整，业务审核量变多，所以数值偏差大，偏差属于实际情况。下一步改进措施：提高预算编制准确性，提升资金使用效率。

项目支出绩效自评表

(2025) 年度

项目名称			机构编制管理工作经费										
主管部门			中共青海省委机构编制委员会办公室				实施单位		中共玉树州委机构编制委员会办公室				
项目资金 (万元)				年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）		得分
			年度资金总额	8.92		8.92		6.26		10.00	70.18		5.00
			其中：财政拨款	8.00		8.00		5.34		——	66.75		——
			上年结转资金	0.92		0.92		0.92		——	100.00		——
			其他资金	0.00		0.00		0.00		——	0		——
年度总体目标			预期目标						实际完成情况				
			加强机构编制管理，优化机构编制资源配置，完善机构编制实名制信息，加强机构编制监督检查，调整机构设置、人员编制等。						完成了加强机构编制管理、优化机构编制资源配置的工作，机构编制实名制系统信息已完善，开展了机构编制监督检查工作，按实际需求对部分机构的设置和人员编制进行了调整。				
绩效 指标	一级 指标	二级指 标	三级指标		指标 性质	指标 方向	年度指 标值	实际完 成值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
绩效 指标	成本 指标	经济成 本	机构编制管理用主要办公成本-纸张类		反向	≤	0.03	0.026	万元/ 箱	10	10		
			机构编制管理用主要办公成本-打印机墨粉		反向	≤	0.09	0.088	万元/ 个	10	10		
	产出 指标	数量指 标	监督检查工作开展次数		正向	≥	3	4	次	5	4		
			实名制系统业务审核数量		正向	≥	150	710	次	5	4	招考及变动调整考虑不足	
			完成事业单位法人年检数量		正向	≥	113	113	次	3	3		
			采购主要办公成本批次		正向	≥	4	4	次	2	2		

		质量指标	监督检查工作汇报材料的完整度	正向	$\geq$	90	90	%	5	5	
			实名制系统业务办结率	正向	$\geq$	90	95	%	5	5	
			事业单位法人年检办结率	正向	$\geq$	90	100	%	3	3	
			采购主要办公成本验收合格率	正向	$\geq$	90	90	%	2	2	
		时效指标	监督检查工作汇报材料形成的及时率	正向	$\geq$	90	90	%	5	5	
			实名制系统业务办理时限及时率	正向	$\geq$	90	90	%	5	5	
			事业单位法人年检报告形成的及时率	正向	$\geq$	90	90	%	3	3	
			采购主要办公成本验收及时率	正向	$\geq$	90	90	%	2	2	
	效益指标	社会效益	机构编制各项工作顺利完成	正向	定性	良	良		20	15	有待完善事项
	满意度指标	服务对象满意度	机构编制事项办理满意度	正向	$\geq$	95	95	%	5	5	
总分									100	88.00	

3. 全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费项目绩效自评情况

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 16.00 万元，实际支出 15.36 万元，结转 0.64 万元，完成年度预算的 96.00%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，顺利完成乡镇（街道）履职事项清单工作，编制完成基本履职、配合履职、上级回收三张清单，审核发布。存在的问题及原因：暂无。下一步改进措施：提高预算编制准确性，提升资金使用效率，分季度统计和通报执行进度，督促各科室、各（市）县委编办按时提交支出申请，加大预算执行力度，提高预算资金使用效率。

项目支出绩效自评表
(2025) 年度

项目名称	全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单工作经费							
主管部门	中共青海省委机构编制委员会办公室			实施单位	中共玉树州委机构编制委员会办公室			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		16	15.36	10	96%	8	
	其中：当年财政拨款		16	15.36	--	96%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	根据全面建立乡镇（街道）履行职责事项清单实施方案有关要求，结合各乡镇实际情况，坚持依法依规定责、科学合理赋权、坚持权责一致、责能一致、严格落实乡镇（街道）清单准入制度，形成乡镇（街道）权责体系，切实为基层减负，推动基层治理效能不断提升。			紧扣乡镇履职事项清单工作目标，构建州、县、乡三级联动体系，通过专题培训、蹲点督导夯实工作基础。编制完成基本履职、配合履职、上级回收三张清单，通过“三上三下”完成审核发布工作，基层减负增效成效显著，后续将持续优化清单动态管理与督导考核机制。				
绩 效 指 标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标 值	实际完 成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	成本 指标	经济成 本指标	乡镇（街道）履职事项清单 A3 纸购置成本	≤0.035 万元/个	0.033 万 元/个	3	3	
			乡镇（街道）履职事项清单装订单册成本	≤0.01 万元/册	0.01 万 元/册	3	3	
	产出 指标	数量指 标	乡镇（街道）履职事项清单装订批次	≥10 次	11 次	6	6	
			州县两级安排部署乡镇（街道）履职事项清单任务数	≥50 个	52 个	6	6	
			蹲点督导乡镇（街道）履职事项清单编制工作次数	≥30 次	24 次	6	2	
		质量指 标	乡镇（街道）履职事项清单打印装订合格率	≥98%	98%	6	6	
			乡镇（街道）履职事项清单相关正式文件签发率	≥98%	98%	6	6	
			乡镇（街道）履职事项清单编制的准确性和完整性	≥95%	95%	6	6	
		时效指 标	州县两级清单工作专班办公耗材采购配发及时率	≥95%	95%	6	6	
			乡镇（街道）履职事项清单集中上会研究讨论、决策的及时率	≥98%	98%	6	6	
			省州县乡四级清单专班之间沟通及时率	≥95%	95%	6	6	
	效益 指标	社会效 益指标	全面保障乡镇（街道）履职事项清单工作开展，顺利推进履职事项清单工作	良	良	20	15	
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	乡镇（街道）机构及和县直单位对清单的满意度	≥95%	≥95%	10	10	
	总分					100	89	

十三、其他重要事项情况说明

国有资产占用情况。截至 2025 年 12 月 31 日，我单位共有车辆 1 辆，其中：机要通信用车 1 辆；无单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费用是指单位公务出国（境）的国

际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。